

หนังสือรับรอง

เจ้าพนักงานผู้ลงนามข้างท้ายของหนังสือรับรอง ขอรับรองว่า

1. เอกสารได้ถูกนำเสนอเรียบร้อยแล้ว:

วันที่.....
สถานที่ (บ้านเลขที่ ชื่อถนน ตำบล อำเภอ และจังหวัด).....
.....
.....
โดยวิธีการที่ระบุไว้ในมาตราที่ ของประมวลกฎหมายวิธีพิจารณาความแพ่ง

ได้มอบเอกสารให้แก่:

ชื่อและรายละเอียดต่างๆ ของบุคคลที่รับมอบเอกสาร.....
.....
.....

ความเกี่ยวข้องกับบุคคลที่ระบุว่าเป็นผู้รับ (ญาติ, สมาชิกในครอบครัว, เกี่ยวพันทางธุรกิจ หรือ อื่นๆ)

2. ไม่สามารถนำเสนอเอกสารได้ ด้วยสาเหตุดังต่อไปนี้:

.....
.....
.....

สถานที่ วันที่.....
ลงชื่อ และ/หรือ ประทับตรา

* ชีตข้อความที่ไม่ต้องการออก

Übersetzungshilfe

(deutschsprachiger Text des umseitigen Vordrucks für ein thailändisches Zustellungszeugnis)

Anlage – 3
Thailand

Bestätigung

Der diese Bestätigung unterzeichnende Beamte erklärt hiermit,

- 1. dass die Dokumente bereits zugestellt wurden:

Datum:

Ort (Hausnummer, Straße, Gemeinde, Bezirk, und Provinz):

.....
.....
.....

entsprechend der im Paragraph der Zivilprozessordnung vorgeschriebenen Zustellungsmethode.

Die Dokumente wurden der folgenden Person übergeben.

Name und weitere Einzelheiten über die Person, die die Dokumente entgegen genommen hat:

.....
.....
.....

Beziehung zu der Person, die als Empfänger der Dokumente angegeben ist (Verwandter, Familienmitglied, Geschäftspartner, oder Sonstiges):

.....

- 2. dass die Dokumente aus folgenden Gründen nicht zugestellt werden konnten:

.....
.....
.....

Ort: , Datum:

Unterschrift und/oder mit dem Dienstsiegel versehen

* Nicht Zutreffendes bitte streichen